

## 2012年度いちよう祭車両申請について 模擬店・館内・屋外企画用

いちよう祭期間中(4月29日～5月2日)には、多くの車両が同時に豊中キャンパスに入構するため、駐車場不足となります。よって、いちよう祭期間中における準備のための車両入構は、大学祭中央実行委員会が入構時間の調整を行い、一括して学生部に申請しております。例年、利用枠以上の入構希望があり、駐車場が大変不足するため、入構希望を30分単位で記入して頂き、車両の入構を最低限度に抑えるため入構車両枠を一団体に付き一台とさせて頂きたいと考えております。

昨年度までは、いちよう祭・まちかね祭ともに車両申請は配布した用紙に記入の上、提出して頂いておりました。しかし、本年度からは簡便化のため電子メールによって車両申請の受付をいたします。メールに必要な事項を全て明記の上、お間違えの無いよう下記宛先へご送信下さい。期限内での提出をよろしくお願ひします。車両の入構を希望しない団体の方もメールを送信して下さい。

車両申請送信宛先：syokusya@gmail.com

提出期間：4月2日(月)～4月9日(月)20:00

### [注意事項]

- ・入構料を払う必要はありません。
- ・荷物の運搬を業者が行う場合、申請は不要です。
- ・二輪車は申請できません。
- ・レンタカーを借りる場合は、車両入構希望メールの備考欄に「レンタカー」と記入し、ナンバーが分かり次第中実にお伝え下さい。
- ・車が学内にある間は常に入構しているものと扱います。
- ・団体代表者と車両使用者の所属は正式名を記入して下さい。
- ・使用車両のナンバーは「大阪 33 あ 1234」のように正確に記入して下さい。

### [必要事項]

#### 1)件名

「企画区分(模擬店/館内/屋外)・団体名」をご記入下さい。

#### 2)本文

- ①車両入構希望の有無(希望されない方はこれ以降記入していただく必要はありません)
- ②団体代表者名、ふりがな、所属(研究科/学部、専攻、学科、学年)、連絡先(携帯電話番号)、連絡可能時間
- ③車両使用者名、ふりがな、所属(研究科/学部、専攻、学科、学年)、連絡先、連絡可能時間
- ④車両の種類(乗用車/トラック/その他)、使用車両のナンバー、使用目的(荷物を具体的に)
- ⑤入構希望時間帯を30分単位で記入して下さい。

記入例 4/30 10:00～11:00、14:30～15:00

※入構許可証は第4回総会にて配布いたします。入構許可証がないと構内への乗り入れはできません。また、紛失された場合再発行はできませんので、大事に保管しておいて下さい。

不明な点などございましたら、syokusya@gmail.com までご連絡下さい。